



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

I.S.S. - "F. PAOLO CASCINO"-PALERMO

Prot. 0015578 del 26/09/2023

VII (Uscita)

Al Sito web
Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA

CIRCOLARE

OGGETTO: PORTALE ARGO PERSONALE - COMUNICAZIONE ASSENZE DEL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.

Con la presente si comunicano le modalità da osservare per la comunicazione delle varie tipologie di assenze a far data **da giovedì 28 settembre 2023**. **TUTTE LE TIPOLOGIE DI ASSENZE DOVRANNO ESSERE COMUNICATE ATTRAVERSO IL PORTALE ARGO PERSONALE.**

1) ASSENZE PER MALATTIA

- Le assenze per malattia (visite specialistiche, malattia bambino, malattia personale) dovranno essere comunicate alla scuola entro le ore 7.15, indipendentemente dall'orario individuale di inizio del servizio.
- Il personale in servizio in più scuole dovrà comunicare l'assenza anche a questo istituto.

2) ASSENZE PROGRAMMATE

Le altre assenze programmate (permessi per motivi familiari/personali, legge 104/92, congedo parentale, ecc), dovranno essere richieste **con almeno 5 gg. lavorativi di anticipo**.

GUIDA OPERATIVA PER L'UTILIZZO DEL PORTALE ARGO PERSONALE

1. accedere al portale ARGO
2. sezione AREA DEL PERSONALE
3. accedere ad ARGO PERSONALE con le proprie credenziali;
4. selezionare dal menu a sinistra la voce I MIEI DATI;
5. cliccare su RICHIESTE ASSENZA;
6. selezionare NUOVA RICHIESTA IN ALTO A DESTRA e successivamente la tipologia di assenza interessata- scegliere dal menu a tendina se assenza giornaliera o oraria;
7. completare i campi obbligatori, contrassegnati da un asterisco;
8. selezionare il referente per conoscenza cliccando sull'icona + (prof. Cascino per il personale docente/D.S.G.A Vullo per il personale ATA) e successivamente assegnare la propria richiesta;
9. completare i campi non obbligatori verificando la correttezza dei dati già inseriti (indirizzo email e numero telefonico) oltre alle eventuali note. In presenza di dati scorretti i sul portale darne comunicazione all'Ufficio personale);
10. salva;
11. inoltra.
12. N.B. il relativo giustificativo dell'assenza può essere allegato successivamente all'inoltro della richiesta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa M. Greco

Via G. Fattori, 60 – 90146 Palermo tel. 091 670 12 43

Cod. Mecc. **PAIS041008** - Cod. Fisc. **97357930821**

E-mail: pais041008@istruzione.it – PEC: pais041008@pec.istruzione.it