



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

I.S.S. - "F. PAOLO CASCINO"-PALERMO
Prot. 0006658 del 03/04/2023
II (Uscita)

Al sito web della scuola
Ai Sigg. Docenti
Agli Alunni
Alle Famiglie degli Alunni
Ai Rappresentanti di classe:
Componente Studenti
Ai Rappresentanti di classe:
Componente Genitori
Ai Responsabili delle Succursali
All'Ufficio Protocollo
All'Ufficio Personale
All'Ufficio Alunni
AI SUP
AI SURPU
SEDE E SUCCURSALI

OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE – MESE DI MAGGIO 2023

Con la presente si comunica l'ordine del giorno e la calendarizzazione dei consigli di classe che si svolgeranno in modalità videoconferenza, secondo il calendario appresso specificato.

Il link a Google Meet sarà disponibile all'interno dell'aula virtuale presente su classroom.

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente (ove necessario).
2. Andamento didattico-disciplinare, monitoraggio della frequenza, ed eventuali provvedimenti disciplinari.
3. Adozione libri di testo.
4. Documento del Consiglio di classe del 15 maggio (solo per le classi quinte).
5. Esame della documentazione dei candidati esterni (solo per le classi: 5GE - 5EE - 5IS).
6. Verifica ed efficacia del PDP e del PEI; aggiornamento PEI ed eventuale stesura/aggiornamento PDP.
7. Alunni iscritti tardivamente.
8. Predisposizione compito di realtà.

Relativamente ai punti inseriti all'o.d.g. si precisa quanto segue:

Via G. Fattori, 60 – 90146 Palermo tel. 091 670 12 43

Cod. Mecc. PAIS041008 - Cod. Fisc. 97357930821

E-mail: pais041008@istruzione.it – PEC: pais041008@pec.istruzione.it



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “FRANCESCO PAOLO CASCINO”

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

Punto n. 2: andamento didattico-disciplinare, monitoraggio della frequenza, ed eventuali provvedimenti disciplinari:

Ove ritenuto opportuno il coordinatore di classe convocherà i genitori degli alunni per comunicazioni inerenti problematiche comportamentali.

In caso di irrogazione di sanzioni disciplinari, il coordinatore trasmetterà l'estratto della relativa delibera ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- pais041008@istruzione.it,
- didattica@alberghierocascino.edu.it.

Il Coordinatore inoltre, relazionerà al consiglio sul monitoraggio della frequenza e trasmetterà il risultato del monitoraggio al GOSP e, ove necessario, verranno assunte le conseguenti determinazioni finalizzate al recupero degli alunni a rischio dispersione scolastica.

Punto n.3: adozione libri di testo:

Compilazione del format (sito della scuola- sezione modulistica docenti) da inviare ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

pais041008@istruzione.it-

esamiprogrammierelazioni@alberghierocascino.edu.it **entro e non oltre il giorno successivo al proprio CdC.**

I Consigli di classe si atterranno alle disposizioni dell'allegata nota MIUR n.8393 del 13/03/2023.

Punto n. 4 : documento del Consiglio di classe del 15 maggio (solo per le classi quinte)

Il Consiglio di classe completerà la stesura del documento del 15 maggio, che dovrà essere sottoscritto da tutti i docenti ed inviato all'indirizzo di posta elettronica della scuola: pais041008@istruzione.it improrogabilmente entro le ore 14.00 di giovedì 11/05/2023, al fine di consentire all'ufficio la registrazione e la pubblicazione dei documenti entro il 15 maggio.

Punto n.5: esame della documentazione dei candidati esterni (solo per le classi: 5GE - 5EE - 5IS);

Il Consiglio di Classe verificherà la completezza e la regolarità della documentazione e il coordinatore provvederà successivamente a sollecitare eventuali integrazioni da parte dei candidati esterni interessati.

Punto n.6: verifica efficacia del PDP e PEI; aggiornamento PEI e eventuale stesura/aggiornamento PDP:

I Consigli di classe, coadiuvati dai docenti specializzati, procederanno all'eventuale 'aggiornamento dei PEI.

Analogamente si occuperanno dell'eventuale aggiornamento o della nuova stesura dei PDP e, qualora ne ravvisassero la necessità, potranno chiedere preventivamente il supporto della professoressa Pasquinelli.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

Punto n.7: alunni iscritti tardivamente.

I docenti delle discipline da recuperare:

- relazioneranno ai Consigli di classe riguardo ai progressi compiuti dagli allievi a seguito degli interventi didattici messi in atto;
- forniranno agli studenti che necessitano di ulteriori interventi di recupero tutte le indicazioni necessarie per lo studio individuale finalizzato al superamento delle carenze rilevate;
- predisporranno un calendario delle verifiche scritte e/o orali da somministrare agli allievi iscritti tardivamente e che alla data del Consiglio di classe non hanno colmato le carenze. Dei suddetti esiti didattici o del calendario delle prove daranno comunicazione alla prof.ssa Schirò Lejla.

Punto n.8: Predisposizione del compito di realtà

Si ricorda che la tematica del Compito di realtà verterà sull' UDA svolta nel corso del II quadrimestre che viene di seguito riportate:

CLASSI 1^: LE VIE DELLA COMUNICAZIONE

CLASSI 2^: LA COMUNICAZIONE: IL MADE IN ITALY

CLASSI 3^: LA SALUTE

CLASSI 4^: IDENTITÀ E APPARTENENZA AL TERRITORIO

CLASSI 5^: DA NEGATIVO... A NEGATIVO- I CONFLITTI DEL 900.

I docenti del Consiglio di classe decideranno la modalità di svolgimento più congeniale agli alunni della propria classe (power point - questionario - relazione - tema...).

Il verbale della seduta, redatto e sottoscritto dal coordinatore e dal segretario della classe, sarà inviato all'indirizzo e-mail pais041008@istruzione.it

Il coordinatore del Consiglio di classe compilerà la scheda riassuntiva delle presenze/assenze, reperibile sul sito della scuola, e la invierà all'indirizzo e-mail pais041008@istruzione.it.

Il D.S.G.A., che legge per conoscenza, impartirà le necessarie disposizioni a tutto il personale A.T.A. a vario titolo interessato, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucia Assunta Ievolella

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE- MAGGIO 2023

MARTEDI' 02 MAGGIO 2023

ORE 15:30	5MAT	4FE
ORE 16:30	5LS	5GE
ORE 17:30	3BE	2B
ORE 18:30	5EE	1B

MERCOLEDI' 03 MAGGIO 2023

ORE 15:30	5IS	5DE
ORE 16:30	3IAT	5AE
ORE 17:30	4IAT	4BE
ORE 18:30	4HS	1A

GIOVEDI' 04 MAGGIO 2023

ORE 15:30	3CE	2EX
ORE 16:30	4GSX	3ES
ORE 17:30	5HEX	5CE
ORE 18:30	5FEX	5NAT

VENERDI' 05 MAGGIO 2023

ORE 15:30	3DEX	2A
ORE 16:30	4DEX	2C
ORE 17:30	5BE	

LUNEDI' 08 MAGGIO 2023

ORARIO	CLASSE	CLASSE
ORE 15:30	4EE	2DX
ORE 16:30	3AE	1CX
ORE 17:30	1DX	4CE
ORE 18:30	4AE	



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Ufficio II

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2023/2024.

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2023/2024 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota della scrivente Direzione prot. 2581 del 9 aprile 2014. Pertanto, nel confermare quanto indicato nella predetta nota, si forniscono le seguenti precisazioni.

Determinazione dei prezzi dei libri di testo nella scuola primaria e dei tetti di spesa nella scuola secondaria (D.M. n. 781/2013)

Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Adempimenti delle istituzioni scolastiche

Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti, per l'a.s. 2023/2024, entro la seconda decade di maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni. Queste ultime possono riguardare i primi volumi di un corso (classi prime e quarte della scuola primaria, classi prime della scuola secondaria di primo grado, classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, classi quinte della scuola secondaria di secondo grado) ovvero i volumi unici. Le adozioni dei seguiti dei testi in più volumi si intendono confermate.

Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni non vedenti o ipovedenti, i dirigenti scolastici avranno cura di richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio, nonché dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. In base all'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto, l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

Si ricorda ai dirigenti scolastici di esercitare la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo di tutte le discipline siano deliberate nel rispetto dei vincoli normativi, assicurando che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, si invitano i dirigenti scolastici a consentire gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni.

Con riguardo alla scuola primaria, ove ciò sia possibile, si consiglia di individuare un locale dove i docenti possano consultare le proposte editoriali; i dirigenti scolastici avranno cura di consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.

Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297).

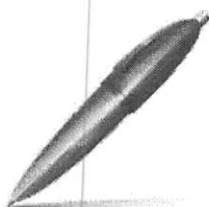
Comunicazione dati adozionali

La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, *on line*, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro il 7 giugno p.v.

Le istituzioni scolastiche che hanno deciso di non adottare libri di testo accedono alla suddetta piattaforma specificando che si avvalgono di strumenti alternativi ai libri di testo.

Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. A tal fine, e considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Manca



Firmato digitalmente da MANCA
FABRIZIO
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Ufficio II

Ufficio II – Ordinamenti della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione

Dirigente: Giuseppe Taverna

e-mail: dgosvi.ufficio2@istruzione.it - PEC: dgosv@postacert.istruzione.it

Ai Direttori generali e ai dirigenti titolari degli Uffici scolastici regionali

LORO SEDI

Al Sovrintendente scolastico della Provincia di

BOLZANO

All'Intendente scolastico per la scuola in lingua tedesca

BOLZANO

All'Intendente scolastico per la scuola delle località ladine

BOLZANO

Al Dirigente del Dipartimento Istruzione per la Provincia di

TRENTO

Al Sovrintendente agli studi della Valle d'Aosta

AOSTA

Ai dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado

LORO SEDI

e, p.c. all'Assessore alla P.I. della Regione Siciliana

PALERMO

all'Assessore alla P.I. della Regione autonoma Valle d'Aosta

AOSTA

al Presidente della Giunta provinciale di

BOLZANO

al Presidente della Giunta provinciale di

TRENTO

all'Associazione Italiana Editori

Corso di Porta Romana, 108

20122 MILANO

all'ANARPE

Via XXIV Maggio, 10

50129 FIRENZE

all'ALI - Confcommercio

Corso Trieste, 199

00198 ROMA

Al SIL – Sindacato italiano librai e cartolibrari

Via Nazionale, 60

00184 ROMA

al Capo di Gabinetto

al Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

al Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

al Direttore della D.G. per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

al Direttore della D.G. per i sistemi informativi e la statistica

SEDE