



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

I.S.S. - "F. PAOLO CASCINO"-PALERMO
Prot. 0003296 del 21/02/2023
VII (Uscita)

CIRCOLARE

Al sito web della scuola
Ai docenti
Alla Prof.ssa Pasquinelli
Al prof. Abbruscato
All'ufficio Personale
Al D.S.G.A

Oggetto: Calendario incontri GLO A.S. 2022/2023 succursale

Si riporta di seguito il calendario dei GLO, convocati in remoto sulla piattaforma Google Meet (il link sarà presente nella sezione riservata del sito web), per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- approvazione P.E.I. a.s. 2022/2023
- stesura e approvazione PDF a.s. 2022/2023 classi 2^a e 4^a

N.	ORE	Lunedì 20/03/2023	Mercoledì 22/03/2023
1	09.00	F. V. 2	S. V. 109
2	09.15	R. V. 14	M. F. 122
3	09.30	C. S. 30	L. C. D. 113
4	09.45	S. R. 29	L. C. E. 31
5	10.00	A. M. 115	P. G. 102
6	10.15	G. F. 118	S. S. 105
7	10.30	D. G. P. 83	G. A. 108
8	11.00	L.M.C. 33	

I Docenti specializzati interessati si occuperanno di:

Via G. Fattori, 60 – 90146 Palermo tel. 091 670 12 43

Cod. Mecc. PAIS041008 - Cod. Fisc. 97357930821

E-mail: pais041008@istruzione.it – PEC: pais041008@pec.istruzione.it



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

-informare le famiglie dei loro alunni e ricontattarle qualche giorno prima dell'incontro, avendo cura di comunicare alla prof. Abbruscato eventuali defezioni o problematiche a tempo debito;
-comunicare alle famiglie il link della riunione e precisare che per poter partecipare devono utilizzare gli account istituzionali dei propri figli;
-contattare il docente coordinatore della classe in modo da concordare la sua presenza o quella di un altro docente del c.d.c alla riunione del GLO e comunicarlo in vice-presidenza
-redigere il verbale contestualmente alla seduta e inviarlo alla mail istituzionale della scuola;
-presentare il P.E.I compilato nelle parti relative all'aspetto didattico- pedagogico in modo da integrarlo con gli interventi di tutte le componenti presenti (famiglia e operatori socio-sanitari) .
Al fine di agevolare le operazioni formali in sede di GLO, si invitano i sigg. docenti a preparare in anticipo la documentazione necessaria per lo svolgimento del gruppo tecnico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucia Assunta Ievolella