



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “FRANCESCO PAOLO CASCINO”

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

I.S.S - "F. PAOLO CASCINO"-PALERMO
Prot. 0022427 del 13/09/2022
VII (Uscita)

Palermo, 13/09/2022

Al Sito web
Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA

CIRCOLARE

OGGETTO: COMUNICAZIONE ASSENZE DEL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.

1) ASSENZE PER MALATTIA

- Le assenze per malattia (ivi incluse le visite specialistiche) dovranno essere comunicate alla scuola **dalle ore 07:00 alle ore 07:15**, indipendentemente dall'orario individuale di inizio del servizio.

La comunicazione dovrà essere trasmessa contestualmente ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- ✓ assenze2022-2023@alberghierocascino.edu.it
- ✓ pais041008@istruzione.it

- Il personale in servizio in più scuole dovrà comunicare l'assenza anche a questo istituto.

2) ASSENZE PER LEGGE 104/92

Le assenze per la **legge 104/92** dovranno essere programmate mensilmente e comunicate al seguente indirizzo di posta elettronica: pais041008@istruzione.it

3) ASSENZE PROGRAMMATE

Tutte le altre assenze programmate (permessi per motivi personali/familiari, malattia bambino, congedo parentale, ecc.), dovranno essere richieste **con almeno 5 gg. lavorativi di anticipo** sempre all'indirizzo di posta elettronica pais041008@istruzione.it

Solo eccezionalmente e per esigenze sopravvenute in modo improvviso ed improcrastinabile, le assenze programmate, di cui ai punti 2 e 3, dovranno essere comunicate con le stesse modalità delle assenze per malattia, di cui al punto 1 (contestualmente ad entrambi gli indirizzi di posta elettronica assenze2022-2023@alberghierocascino.edu.it e pais041008@istruzione.it).

La comunicazione inoltrata dal dipendente dovrà contenere:

- tipologia dell'assenza (malattia personale, malattia del bambino, ricovero ospedaliero, visita specialistica, ecc.);
- durata dell'assenza;
- eventuale domicilio diverso da quello in possesso dell'amministrazione.

Le **assenze alle riunioni/attività pomeridiane aventi carattere di imprevedibilità e/o di urgenza** andranno comunicate ai sopraindicati indirizzi di posta elettronica con **almeno un'ora di anticipo** sull'orario previsto.

Tali assenze dovranno essere giustificate entro e non oltre gg.5 (cinque) dalla comunicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia Assunta Ievolella

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Via G. Fattori, 60 – 90146 Palermo tel. 091 670 12 43

Cod. Mecc. **PAIS041008** - Cod. Fisc. **97357930821**

E-mail: pais041008@istruzione.it – PEC: pais041008@pec.istruzione.it