



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

I.S.S. - "F. PAOLO CASCINO"-PALERMO

Prot. 0012057 del 22/04/2022

I (Uscita)

Al sito web della scuola
Ai Sigg. Docenti
Agli Alunni
Alle Famiglie degli Alunni
Ai Rappresentanti di classe:
Componente Studenti
Ai Rappresentanti di classe:
Componente Genitori
Alla prof.ssa Paola Pasquinelli
Ai Responsabili delle Succursali
All'Ufficio Protocollo
All'Ufficio Personale
All'Ufficio Alunni
AI SUP
AI SURPU
SEDE E SUCCURSALI

OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE – MESE DI MAGGIO 2022

Con la presente si comunica l'ordine del giorno e la calendarizzazione dei consigli di classe che si svolgeranno in modalità videoconferenza, secondo il calendario appresso specificato.

Il link a Google Meet sarà disponibile all'interno dell'aula virtuale presente su classroom.

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente (ove necessario)
2. Andamento didattico-disciplinare, monitoraggio della frequenza, ed eventuali provvedimenti disciplinari
3. Adozione libri di testo
4. Documento del Consiglio di classe del 15 maggio (solo per le classi quinte)
5. Esame della documentazione dei candidati esterni e predisposizione delle prove d'esame, secondo quanto deliberato in seno ai Dipartimenti per materia (solo per le classi: 5AE– 5FE – 5GE – 5 LS)
6. Predisposizione delle prove di ammissione agli esami di qualifica e di diploma professionale (per le classi terze e quarte), secondo quanto deliberato in seno ai dipartimenti per materia

Via G. Fattori, 60 – 90146 Palermo tel. 091 670 12 43

Cod. Mecc. PAIS041008 - Cod. Fisc. 97357930821

E-mail: pais041008@istruzione.it – PEC: pais041008@pec.istruzione.it



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

7. Verifica ed efficacia del PDP e del PEI; aggiornamento PEI ed eventuale stesura/aggiornamento PDP
8. Alunni iscritti tardivamente
9. Predisposizione compito di realtà (solo per le classi prime, seconde, terze e quarte).

Relativamente ai punti inseriti all'o.d.g. si precisa quanto segue:

Punto n. 2: andamento didattico-disciplinare, monitoraggio della frequenza, ed eventuali provvedimenti disciplinari:

Ove ritenuto opportuno il coordinatore di classe convocherà i genitori degli alunni per comunicazioni inerenti problematiche comportamentali.

In caso di irrogazione di sanzioni disciplinari, il coordinatore trasmetterà l'estratto della relativa delibera ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- pais041008@istruzione.it,
- didattica@alberghierocascino.edu.it.

Il Coordinatore inoltre, relazionerà al consiglio sul monitoraggio della frequenza e trasmetterà il risultato del monitoraggio al GOSP e, ove necessario, verranno assunte le conseguenti determinazioni finalizzate al recupero degli alunni a rischio dispersione scolastica.

Punto n.3: adozione libri di testo:

Compilazione del format (sito della scuola- sezione modulistica docenti) da inviare ai seguenti indirizzi di posta elettronica: pais041008@istruzione.it- valeria.denaro@alberghierocascino.edu.it,
entro e non oltre il giorno successivo al proprio CdC.

I Consigli di classe si atterranno alle disposizioni dell'allegata nota MIUR n. 5022 del 28/02/2022.

Punto n. 4 : documento del Consiglio di classe del 15 maggio (solo per le classi quinte)

Il Consiglio di classe completerà la stesura del documento del 15 maggio, che dovrà essere sottoscritto da tutti i docenti ed inviato all'indirizzo di posta elettronica della scuola: pais041008@istruzione.it improrogabilmente entro le ore 14.00 di giovedì 11/05/2022, al fine di consentire all'ufficio la registrazione e la pubblicazione dei documenti entro il 15 maggio.

Punto n.5: esame della documentazione dei candidati esterni (solo per le classi: 5AE– 5FE – 5GE – 5 LS);

Il Consiglio di Classe verificherà la completezza e la regolarità della documentazione e il coordinatore provvederà successivamente a sollecitare eventuali integrazioni da parte dei candidati esterni interessati.

Il coordinatore verificherà, inoltre che tutti i docenti abbiano predisposto le prove per gli esami di ammissione.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

Punto n.7: verifica efficacia del PDP e PEI; aggiornamento PEI e eventuale stesura/aggiornamento PDP:

I Consigli di classe, coadiuvati dai docenti specializzati, procederanno all'eventuale 'aggiornamento dei PEI.

Analogamente si occuperanno dell'eventuale aggiornamento o della nuova stesura dei PDP e, qualora ne ravvisassero la necessità, potranno chiedere preventivamente il supporto della professoressa Pasquinelli.

Punto n.8: alunni iscritti tardivamente.

I docenti delle discipline da recuperare:

- relazioneranno ai Consigli di classe riguardo ai progressi compiuti dagli allievi a seguito degli interventi didattici messi in atto;
- forniranno agli studenti che necessitano di ulteriori interventi di recupero tutte le indicazioni necessarie per lo studio individuale finalizzato al superamento delle carenze rilevate;
- predisporranno un calendario delle verifiche scritte e/o orali da somministrare agli allievi iscritti tardivamente e che alla data del Consiglio di classe non hanno colmato le carenze.

Dei suddetti esiti didattici o del calendario delle prove daranno comunicazione alla prof.ssa Valeria Denaro.

Il verbale della seduta, redatto e sottoscritto dal coordinatore e dal segretario della classe, sarà inviato all'indirizzo e-mail pais041008@istruzione.it

Il coordinatore del Consiglio di classe compilerà la scheda riassuntiva delle presenze/assenze, reperibile sul sito della scuola, e la invierà all'indirizzo e-mail pais041008@istruzione.it.

Il D.S.G.A., che legge per conoscenza, impartirà le necessarie disposizioni a tutto il personale A.T.A. a vario titolo interessato, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucia Assunta Ierolella



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"FRANCESCO PAOLO CASCINO"

SEZIONI ASSOCIATE:

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO SOCIALE

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA (CORSO SERALE)

CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE DEL MESE DI MAGGIO 2022

LUNEDÌ 02 MAGGIO

ORARIO	CLASSE	CLASSE	CLASSE
15:30	1C	3HS	
16:30	2C	3BE	
17:30	1EX	3CE	5FE
18:30	2A	4LS	

MARTEDÌ 03 MAGGIO

ORARIO	CLASSE	CLASSE	CLASSE
15:30	5EE	4IS	
16:30	5LS	3AE	
17:30	4HEX	4CE	
18:30	5BE	4GE	

MERCOLEDÌ 04 MAGGIO

ORARIO	CLASSE	CLASSE	CLASSE
15:30	4DE	4MAT	3GSX
16:30	5OAT	3DEX	1B
17:30	5HS	5DE	
18:30	1A	3FE	

GIOVEDÌ 05 MAGGIO

ORARIO	CLASSE	CLASSE	CLASSE
15:30	3IAT	2B	
16:30	5MS	4FEX	
17:30	4AE	5NS	2EX
18:30	2DX	3EE	

VENERDÌ 06 MAGGIO

ORARIO	CLASSE	CLASSE	CLASSE
15:30	5AE	4EE	
16:30	1DX	4NAT	
17:30	4BE	4GE	
18:30			

Via G. Fattori, 60 – 90146 Palermo tel. 091 670 12 43

Cod. Mecc. **PAIS041008** - Cod. Fisc. **97357930821**

E-mail: pais041008@istruzione.it – PEC: pais041008@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

*Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione
del sistema nazionale di istruzione*

Ufficio II

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2022/2023.

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2022/2023 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota della scrivente Direzione prot. 2581 del 9 aprile 2014. Pertanto, nel confermare quanto indicato nella predetta nota, si forniscono le seguenti precisazioni.

Determinazione dei prezzi dei libri di testo nella scuola primaria e dei tetti di spesa nella scuola secondaria (D.M. n. 781/2013)

Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Adempimenti delle istituzioni scolastiche

Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri

di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti, per l'a.s. 2022/2023, entro la seconda decade di maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola. In merito alle riunioni degli organi collegiali e alla modalità, a distanza o in presenza, in cui le stesse debbono avvenire, trova applicazione la normativa vigente al momento dell'espletamento della riunione. Sino al 31 marzo 2022 e fatte salve ulteriori proroghe contenute in provvedimenti normativi, le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche possono continuare a essere svolte con modalità a distanza (articolo 16, comma 1, del decreto legge 24 dicembre 2021, n. 221 e relativo allegato A, punto 4 che proroga i termini delle previsioni di cui all'articolo 73, comma 2 bis, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27).

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado, per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado.

Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni non vedenti o ipovedenti i dirigenti scolastici avranno cura di richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio, nonché dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. In base all'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto, l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

Si ricorda ai dirigenti scolastici di esercitare la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo di tutte le discipline siano deliberate nel rispetto dei vincoli normativi, assicurando che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, si invitano i dirigenti scolastici a consentire gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), nel rispetto dei protocolli di sicurezza e delle norme igienico sanitarie appositamente emanate, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni. A tal fine, per agevolare i predetti incontri, appare utile rendere preventivamente noto ai suddetti operatori le condizioni per l'accesso all'istituzione scolastica. Com'è noto ai sensi della normativa vigente¹ chiunque acceda alle strutture delle istituzioni scolastiche deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19, pertanto tale obbligo grava anche in capo agli operatori editoriali scolastici.

Con riguardo alla scuola primaria, ove ciò sia possibile, si consiglia di individuare un locale dove i docenti possano consultare le proposte editoriali; i dirigenti scolastici avranno cura di consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.

Nel caso in cui l'evolversi della situazione epidemiologica in alcuni contesti territoriali non consenta la promozione editoriale in presenza, si invitano le istituzioni scolastiche a far conoscere ai docenti le opportunità di consultazione *online* delle proposte editoriali, appositamente comunicate dagli operatori editoriali scolastici alle suddette istituzioni.

Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297)

¹ Articolo 9-ter 1 del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, come introdotto dall'articolo 1, comma 6, del decreto legge 6 agosto 2021, n. 111, convertito con modificazioni dalla legge 24 settembre 2021, n. 133, e prorogato dall'articolo 8, comma 3, del decreto legge 24 dicembre 2021, n. 221 convertito con modificazioni dalla legge 18 febbraio 2022, n. 11.



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

*Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione
del sistema nazionale di istruzione*

Ufficio II

Comunicazione dati adozionali

La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, *on line*, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro il 7 giugno p.v..

Le istituzioni scolastiche che hanno deciso di non adottare libri di testo accedono alla suddetta piattaforma specificando che si avvalgono di strumenti alternativi ai libri di testo.

Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. A tal fine, e considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Assunta Palermo



Firmato digitalmente da
PALERMO MARIA ASSUNTA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Ufficio II – Ordinamenti della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione

Dirigente: Gianluca Lombardo

e-mail: dgosv.ufficio2@istruzione.it - PEC: dgosv@postacert.istruzione.it